

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 1 из 8
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

ПРИНЯТО

на Совете техникума
протокол № 10
от 18 декабря 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора
КГПОАУ «Камчатский морской
энергетический техникум»
Л.Ю. Петрова
«19» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение определяет процедуру зачета в КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум» (далее – Техникум) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в техникуме.

1.2 **Зачет** - это способ зачитывания техникумом учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или техникума на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.3 Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 22 января и 15 декабря 2014 г.);

- Устава техникума

в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 2 из 8
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

2 Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ

2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в техникуме может производиться для студентов, обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в техникуме, изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных дисциплин, МДК, ПМ, практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего профессионального образования,
- а также по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам.

2.3. Освоение обучающимися дисциплин в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в техникуме в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины, МДК, ПМ входят в учебные планы техникума;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин, МДК, ПМ в учебном плане техникума;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане техникума;
- эти дисциплины, МДК, ПМ не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 3 из 8
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

2.5. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.

2.6. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (Приложение 1) на имя директора техникума, в котором обязательно указываются:

- ФИО заявителя;
- точное, не сокращенное название учебных дисциплин, МДК, ПМ;
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись заявителя

2.7. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя и печатью сторонней образовательной организации, содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.8. По результатам рассмотрения заявления и по представлению заместителя директора по учебной работе директор техникума принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленной дисциплины в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 4 из 8
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

2.9. О принятом решении директор техникума издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней (приложения 2 и 3).

2.10. В случае принятия:

- решения «а» директор техникума издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;

- решения «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленной учебной дисциплины в течение нескольких семестров. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

- решения «в» директор техникума ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 5 из 8
Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.		

Приложение 1

Директору КГПОАУ
«Камчатский морской
энергетический техникум»

от Иванова И.

заявление

Прошу зачесть мне, обучающемуся группы _____, _____ курса, следующие дисциплины, изученные в _____

1. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

2. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

3. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

4. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

5. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

6. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

7. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме ____ (часов), оценка)

Справка, в которой указывается результат освоения определенной дисциплины, МДК, прилагается

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ДТУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 6 из 8
Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.		

Приложение 2

**краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«Камчатский морской энергетический техникум»**

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения
дисциплин обучающимся (курс, группа) ФИО

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки *сторонней образовательной организации*

Приказываю:

Зачесть обучающемуся (курс, группа) ФИО. (дисциплины) за 1- й, 2-й и 3-й курсы с оценками «5» (отлично).

Заведующей отделением ФИО до «___» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело ФИО.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР ФИО

Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Справка сторонней образовательной организации на 1 листе.

Директор
Подпись ФИО

С приказом ознакомлены:
Подпись Фамилия Дата

ДПУ-УД-07-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 1
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о конфликте интересов работников КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 7 из 8
Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.		

Приложение 3

**краевое государственное профессиональное образовательное автономное учреждение
«Камчатский морской энергетический техникум»**

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения
Дисциплины обучающимся (курс, группа)
Ф.И.О. с усредненными оценками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и *справки сторонней организации*

Приказываю:

Зачесть обучающемуся (курс, группа) Ф.И.О. (предмет) за 3-й курс с оценкой «5» (отлично).

Куратору группы Ф.И.О. до «__» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.О.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор
Подпись Ф.И. О.

С приказом ознакомлены:
Подпись Фамилия Дата

Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в образовательной организации, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося.

