

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 1 из 11
Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.		

ПРИНЯТО

на Совете техникума
протокол № 10
от 18 декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

и.о.директора
КГПОАУ «Камчатский морской
энергетический техникум»
Л.Ю. Петрова
«19» декабря 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.30, 58);
- ФГОС СПО по профессиям;
- ФГОС СПО по специальностям;
- лицензией № 2148 от 26 июня 2015 года;
- Уставом Техникума;
- учебными планами по профессиям и специальностям.

Настоящее Положение определяет формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум» (далее – Техникум).

1. Основные задачи

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения обучающихся (студентов) предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение целостного и полного усвоения обучающимися (студентами) содержания образовательных программ Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО);
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организацию самостоятельной работы обучающихся (студентов) с учетом их индивидуальных способностей;
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения на уровне преподавателя, методических объединений, отделений техникума.

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 2 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

2. Основные положения

2.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (студентов) техникума согласно федеральному государственному образовательному стандарту по профессии/ специальности и формой контроля учебной деятельности обучающихся (студентов).

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине (междисциплинарному курсу) и профессиональному модулю разрабатываются самостоятельно рабочими группами преподавателей техникума, и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в соответствии с рабочими учебными планами, расписанием учебных занятий, календарным учебным графиком, календарным графиком аттестаций, рабочими программами учебных дисциплин, и профессиональных модулей, утвержденных в установленном порядке.

2.3. Предметом оценивания в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации являются усвоенные знания, умения, сформированные профессиональные и общепрофессиональные компетенции.

2.4. Для аттестации обучающихся (студентов) на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются Фонды оценочных средств (далее ФОС), позволяющих оценить знания, умения и усвоенные профессиональные и общепрофессиональные компетенции.

3. Текущий контроль качества обучения

3.1. Текущий контроль качества обучения студентов – это объективная оценка степени освоения студентами знаний, практических умений и навыков по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана, а так же результатов самостоятельной работы над изучаемой дисциплиной. Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплины студентов.

3.2. Текущий контроль качества обучения студентов предполагает устные или письменные формы, выполнение практических и лабораторных работ, контрольных работ, тестовых заданий с использованием информационно – коммуникативных технологий и других форм проверки уровня подготовки. Совокупность оценок по текущему контролю успеваемости является основой семестровой аттестации по учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам), не выносимым в зачётно-

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 3 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

экзаменационную сессию. Контрольные уроки и другие формы текущего контроля проводятся по итогам изучения отдельных разделов учебного материала за счет времени, предусмотренного учебным планом.

3.3. Студенту, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, преподаватель или мастер производственного обучения обязан предоставить право получить консультацию по конкретным вопросам.

3.4. Текущая оценка за работы, обязательные для оценивания и указанные в п.3.2. настоящего Положения, должна быть выставлена в журнал не позднее, чем через четыре дня после их проведения (на проверку сочинения и изложения – 10 дней).

3.5. При наличии неудовлетворительных оценок за итоговые и зачетные занятия (предусмотренные рабочими программами) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля, студенты обязаны их отработать во внеурочное время в течение первых двух недель следующего полугодия.

3.6. Преподавателю и мастеру производственного обучения категорически запрещается выставлять текущую оценку за:

- поведение студента на уроке или на перемене;
- отсутствие у студентов необходимых учебных принадлежностей;
- работу, которую студент не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3.3. К студентам, не выполнившим учебный план, включая все формы текущего контроля знаний в установленные сроки, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из техникума в соответствии с Уставом техникума.

4. Промежуточная аттестация

4.1. Целью промежуточной (по окончании семестра) аттестации (далее – промежуточная аттестация) студентов является комплексная и объективная оценка качества усвоения ими теоретических знаний, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении основной образовательной программы среднего профессионального образования за определенный период.

4.2. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 4 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10. Экзамен планируется по окончанию освоения дисциплины (междисциплинарного курса).

4.3. Промежуточная аттестация студентов проводится в форме:

- экзаменов;
- экзаменов квалификационных по профессиональным модулям (после прохождения студентов учебной и производственной практик),
- зачётов;
- дифференцированных зачетов, предусмотренным учебным планом направления подготовки (специальности, профессии);
- зачета по дисциплине «Физическая культура», дифференцированный зачет предусматривается по окончанию освоения программы среднего общего образования и завершения обучения в рамках ОПОП СПО.

4.4. Экзамены проводятся по русскому языку, математике и физике - одной из профильных учебных дисциплин за счёт времени, выделяемого ФГОС на промежуточную аттестацию, а также по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам предусмотренных учебными планами.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП за счет учебного времени выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

4.4.1. Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:

- по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для диктанта;
- по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и рассматривается предметно-цикловой комиссией, утверждается директором.

4.4.2. Экзамены проводятся в сроки, определённые учебными планами, графиком учебного процесса. Начинаются с 9-00 часов по местному времени. На аттестацию в письменной форме отводится по русскому языку 2 астрономических часа, по математике 5 астрономических часов. На проверку каждой письменной работы отводится

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 5 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

¼ часа. Во время проведения письменных экзаменов предусматривается перерыв на 20-30 минут для организации питания студентов. Студенты во время письменной аттестации могут выходить из аудитории на 3-5 минут только с разрешения членов аттестационной комиссии, при этом на черновике записывается время выхода и возвращения в аудиторию.

4.4.3. Пакет с текстом диктанта по русскому языку вскрывается Председателем аттестационной комиссии в присутствии членов комиссии и студентов непосредственно перед началом экзамена. Пакет с текстами заданий по математике вскрывается председателем аттестационной комиссии в присутствии членов комиссии за 1 час до начала экзамена. Содержание экзамена по математике включает задание по алгебре и началам анализа и геометрии. Темы и задания по письменным экзаменам пишутся на доске; работа выполняется на бумаге со штампом учреждения, которая выдаётся каждому студенту.

4.4.4. Студенты выполняют письменную работу сидя за столом: по одному – на русском языке, по двое – на математике.

Первоначально можно выполнить работу на черновике. Студенты, выполнившие письменную работу, сдают её вместе с черновиком, не закончившие работу в отведённое время, сдают её неоконченной.

Работы, выполненные на бумаге без штампа учреждения, считаются недействительными. Письменные экзаменационные работы оцениваются по пятибалльной системе, на работы по русскому языку и математике оцененные на «2» или «5» составляются рецензии.

4.4.5. Оценки, полученные студентами на аттестации в устной форме, должны быть объявлены им после окончания экзамена. Оценки по результатам аттестации в письменной форме объявляются по окончании проверки письменных работ, на которую отводится до 10 дней.

4.4.6. При проверке письменных работ ошибки подчеркиваются. В работе по русскому языку указывается отдельное количество орфографических, пунктуационных, грамматических ошибок. Если проверка письменных работ не закончена, то работы сдаются на хранение заместителя директора по учебно-методической работе.

4.4.7. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматривается методической комиссией, утверждается директором.

4.4.8. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	<i>Стр. 6 из 11</i>
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, оформленного в комплекте оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

4.5. Содержание и хранение экзаменационных материалов:

4.5.1. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в примерных программах общеобразовательных дисциплин для профессий и специальностей.

4.5.2. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины и оформляются в комплекте оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, согласовываются с предметно-цикловой комиссией и утверждается директором. Комплекты экзаменационных материалов сдаются на хранение заместителю директора по учебно-методической работе за месяц до начала сессии и хранятся в сейфе.

4.6. Участники экзаменов:

4.6.1. К экзаменам допускаются студенты, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП, имеющие оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных и сдавшие дифференцированные зачеты с оценкой не ниже удовлетворительной.

4.6.2. Студенты, не сдавшие дифференцированные зачеты (1–2), допускаются к экзаменам по решению Педагогического Совета Техникума.

4.6.3. Студентам, заболевшим в период аттестации и выздоровевшим до ее окончания, решением администрации разрешается сдавать оставшиеся предметы со своей группой, а пропущенные предметы в другие сроки.

4.6.4. Для организации и проведения экзаменов ежегодно создаются экзаменационные и конфликтные комиссии, состав которых утверждается директором Техникума.

4.6.5. Экзаменационные комиссии осуществляют организацию и проведение экзаменов, проверку письменных экзаменационных работ, оценивают и утверждают результаты экзаменов.

4.6.6. Конфликтные комиссии обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ, разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

4.7. Освобождение студентов от прохождения аттестации:

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 7 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

4.7.1. Освобождение обучающихся (студентов) от аттестации по теоретическим предметам и физической культуре, производственному обучению, по состоянию здоровья, или переносе её на другие сроки возможно, в порядке исключения, на основании представленных учреждением следующих документов:

- медицинского заключения комиссии учреждения здравоохранения, заверенного печатями;
- выписка из решения Педагогического Совета учреждения с ходатайством об освобождении студентов от прохождения аттестации;
- ведомость семестровых оценок по всем предметам за данный курс, ведомость итоговых оценок, подлежащих включению в диплом, в том числе по предметам, не выносимым на аттестацию.

4.8. Сроки и порядок проведения экзаменов

4.8.1. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Сроки проведения экзаменов устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом, графиком учебного процесса. Расписание экзаменов составляется заместителем директора по учебно-методической работе за две недели до начала сессии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором Техникума. Издаётся приказ о создании аттестационной комиссии. На основании решения малого педагогического совета, заседающего за две недели до начала сессии, издаётся приказ о допуске к экзамену студентов. Составляется график консультаций для студентов. Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого студента был не менее двух дней. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

4.8.2. Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются студентам по окончании экзамена. Для студентов, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) учебным дисциплинам решается вопрос повторной аттестации, устанавливаются дополнительные сроки их проведения (два дня после проведения последнего экзамена)

4.8.3. Студентам (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками. Студенты (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 8 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов. Решение апелляционной комиссии сообщается студенту (их законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

4.9. Оценка результатов экзаменов

4.9.1. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если студент при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

4.9.2. Результаты экзамена, дифференцированного зачёта и экзамена (квалификационного) являются итоговыми оценками по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП, заносятся в зачетные книжки студентов и фиксируются в протоколах.

4.9.3. Положительные итоговые оценки (3, 4, 5) по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП свидетельствуют, что при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах профессиональных образовательных программ студент получил среднее общее образование.

4.10. Экзамен (квалификационный) – форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен» с отметкой (оценкой) освоения.

4.10.1. Для проведения экзамена квалификационного приказом директора создается экзаменационная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели, мастера производственного обучения (при реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов). Назначается председатель экзаменационной комиссии из числа заместителей директора по учебно-производственной работе или заместитель директора по производственному обучению, секретарь – методист учебной части техникума.

4.10.2. Секретарь экзаменационной комиссии для проведения квалификационного экзамена готовит пакет документов, который включает:

- Приказ о допуске к экзамену;
- Приказ об экзаменационной комиссии;
- Учебные программы модуля, учебной практики (УП), производственной практики (ПП);
- Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации в форме квалификационного экзамена;
- Протокол экзамена МДК;
- Протокол дифференцированного зачета по учебной практике;

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 9 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

- Протокол дифференцированного зачета по производственной практике.

5. Проведение повторной промежуточной аттестации.

5.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академическими задолженностями.

5.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности.

5.3. Повторная аттестация проводится для студентов, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации. А также для тех, кто был допущен до аттестации с неудовлетворительными годовыми оценками (не более чем по 2 предметам теоретического обучения, по которым не проводится аттестация).

5.4. Студентов выпускных групп повторную аттестацию по теоретическому обучению проходят до начала квалификационной аттестации, а не выпускных групп имеют право на повторное прохождение аттестации, но не более 2-х раз.

5.5. Студенты не прошедшие аттестацию по уважительным причинам или имеющие академические задолженности, переводятся на следующий курс условно.

5.6. Ликвидация академических задолженностей осуществляется по окончанию зимней аттестации (до 1 марта), по окончанию летней аттестации (до 1 ноября следующего учебного года).

5.7. Повторная аттестация в письменной форме проводится по темам и текстам, составляемым специально для них.

5.8. Расписание проведения повторной аттестации вывешивается в учреждении, объявляется обучающимся и их родителям.

5.9. Для студентов, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации. Оплата занятий, консультаций и повторной аттестации осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

5.10. По окончанию повторной аттестации Педагогический Совет обсуждает итоги и принимает решение о переводе студентов на следующий курс, или отчислении. Решение Педагогического Совета утверждается приказом директора, который в течение трех дней доводится до сведения студентов, их родителей (лиц, их заменяющих).

5.11. Студенты выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки согласно решению Педагогического Совета, на основании

ДПУ-УД-07.1-19	КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Версия: 2
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации КГПОАУ «Камчатский морской энергетический техникум»	Стр. 10 из 11
<i>Утверждено и введено в действие приказом № 503 от 19.12.2019г.</i>		

личного заявления и при условии дополнительной подготовки может быть разрешено прохождение аттестации в устной форме не более чем по двум предметам, изучаемому на первом и втором курсах.

6. Перевод студентов на следующий курс.

6.1. На следующий курс переводятся студенты, имеющие положительные итоговые оценки по всем предметам

6.2. Студенты, не допущенные до аттестации, или не прошедшие повторную аттестацию в установленные сроки хотя бы по одному предмету, решением Педагогического Совета отчисляются из учреждения.

